

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол от 12.10.2015 №1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по МБДОУ «Детский
сад №127» г.Чебоксары
от 12.10.2015 №80/1-О

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения «Детский сад №127
«Малышка» города Чебоксары Чувашской Республики

1. Общие положения

1.1. В целях развития и совершенствования воспитательно-образовательного процесса, повышения профессионального мастерства и творческого роста педагогов, а также для решения вопросов организации образовательного процесса, повышения квалификации педагогических работников в Учреждении создается Педагогический совет – коллегиальный орган управления Учреждения, объединяющий педагогических работников Учреждения на постоянной (бессрочной) основе.

Педагогический совет (далее - Совет) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №127 «Малышка» города Чебоксары Чувашской Республики (далее –ДОУ) имеет полномочия, определенные уставом ДОУ, по решению вопросов функционирования и развития учреждения.

2. Основные полномочия (компетенция) Педагогического совета

- определение направления образовательной деятельности Учреждения;
 - обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов воспитательно-образовательного процесса и способов их реализации, вопроса планирования образовательной деятельности Учреждения;
 - рассмотрение образовательных(ой) программ(ы) для использования в Учреждении;
 - рассмотрение и принятие локальных актов Учреждения, регламентирующих организацию и осуществление образовательного процесса;
 - организация выявления, обобщения, распространения, внедрения педагогического опыта;
- согласование критериев и показателей деятельности работников Учреждения и решения об осуществлении выплат стимулирующего характера;
- обсуждение календарного учебного графика;
 - организация работы по повышению квалификации педагогических работников и развитию их творческих инициатив;
 - рассмотрение и выдвижение кандидатуры из педагогических работников для награждения.

Решение, принятое в пределах компетенции педагогического совета и не противоречащее законодательству, является обязательным.

Заседания Педагогического совета проводятся в соответствии с планом работы, но не реже 4 раз в течение учебного года. Внеочередные заседания

Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения либо заведующего Учреждением.

Решение Педагогического совета является правомочным, если на его заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов.

Процедура голосования определяется Педагогическим советом.

3. Состав, формирование, начало работы Педагогического совета

Членами Педагогического совета являются все педагогические работники, а также администрация Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий Учреждением, секретарь - избирается Педагогическим советом.

Председатель Педагогического совета:

- организует деятельность Совета;
- информирует членов Совета о предстоящем заседании за 7 дней;
- определяет повестку заседания Педагогического совета;
- контролирует выполнение решений Педагогического совета;
- отчитывается о деятельности Педагогического совета перед Учредителем.

4. Права и ответственность членов Педагогического совета

Педагогический Совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Совете.
- принимать решения по спорным вопросам, входящим в его компетенцию, принимать Положения в рамках установленной компетенции.
- в необходимых случаях на заседания Совета ДОУ могут приглашаться представители общественных организаций, родители воспитанников, представители учреждений, участвующих в финансировании ДОУ и др.
- Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседания Совета, пользуются правом совещательного голоса.

Педагогический Совет ответственен:

- за выполнение плана работы,
- за соответствие принятых решений законодательству РФ «Об образовании», о защите прав детства,

- принятие образовательных программ,
- принятие конкретных решений по каждому рассмотренному вопросу, с указанием соответствующих лиц и сроком исполнения.

5. Документация

5.1. Заседания педагогического совета ДОО оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.

5.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.3. Книга протоколов педагогического совета ДОО входит в номенклатуру дел, хранится постоянно в учреждении и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью руководителя и печатью ДОО.